



Perte auditive et communication

Ressources:



[Aider votre enfant à communiquer](#)



[Modes de communication et langues](#)



[Objectif de 40 millions de mots](#)



[Plus de conseils concernant la communication](#)

Voici quelques conseils pour améliorer la communication avec les personnes sourdes ou malentendantes.

- Attirez leur attention avant de parler en prononçant le nom de la personne (si vous êtes seul à seul) ou en levant la main ou en faisant un signe de la main pour indiquer que vous êtes sur le point de parler.
- Cela permet à la personne malentendante d'identifier rapidement la personne qui parle. Faites face à la personne directement : cela permet au son de se diriger directement vers la personne avec laquelle vous essayez d'engager la conversation. Cela permet également un accès plus facile aux indices visuels tels que les expressions faciales, les gestes, les signes et les mouvements de la bouche. Ne lui parlez pas depuis une autre pièce.
- Si la personne entend mieux d'une oreille que de l'autre, positionnez-vous en conséquence. Essayez de vous rappeler de quel côté il s'agit pour les interactions futures, si vous l'oubliez, demandez-le.
- Utilisez l'éclairage à votre avantage. Choisissez une zone bien éclairée pour permettre un accès visuel.
- Tenez vos mains éloignées de votre visage lorsque vous parlez, afin de permettre l'accès aux indices visuels et à la lecture labiale. La barbe ou les masques peuvent également rendre la lecture labiale plus difficile.
- Rappelez-vous que la parole est plus difficile à comprendre si l'orateur mange, mâche, boit, etc. pendant qu'il parle.
- Réduisez les bruits de fond, si possible. Parlez clairement, naturellement, d'une voix normale et à la vitesse habituelle.
- Soyez flexible, envisagez d'adapter votre style de communication pour permettre un accès optimal et, si possible, utilisez sa méthode de communication préférée.
- Utilisez d'autres méthodes de communication si nécessaire (exemple : Demandez : « Quels sont les autres moyens de communication possibles en ce moment ? L'écriture ? les gestes ?).
- Soyez patient et respectueux. Prenez la parole à tour de rôle et évitez d'interrompre l'autre personne. Acceptez de répéter ce que vous ou quelqu'un d'autre dit.
- Faites des pauses (temps d'attente). Ralentissez un peu en faisant des pauses entre les phrases. Les personnes malentendantes peuvent mettre plus de temps à assimiler le langage parlé, ce qui peut entraîner un léger retard dans leurs réponses.
- Adoptez une attitude d'écoute active et soyez à l'affût des indices de compréhension. Demandez poliment un retour d'information, utilisez des questions ouvertes qui encouragent la conversation, par exemple : « Pourriez-vous récapituler ce que je viens de dire pour vous assurer que nous sommes sur la même longueur d'onde ? » « Pourriez-vous me dire ce que vous pensez de ce dont nous venons de parler ? » « Si vous avez besoin d'explications supplémentaires, n'hésitez pas à m'en faire part. »

05.2024 Communication French